



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE
DSPS
DIPARTIMENTO DI
SCIENZE POLITICHE
E SOCIALI



Erasmus+

Decreto n. 8712 Anno 2022
Prot. n. 165705 del 02/08/2022

ERASMUS+ Azione KA 107 "International Credit Mobility"

Student Mobility for Traineeship

IL DIRETTORE

- visto il Regolamento UE n. 1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio che istituisce "ERASMUS+": il programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport;
- avuto riguardo del contenuto del summenzionato programma che consente agli studenti universitari di trascorrere un periodo di tirocinio all'estero e di ottenere il pieno riconoscimento dell'attività svolta, in forza di accordi interistituzionali stipulati tra l'istituto di provenienza e l'istituto di accoglienza;
- tenuto conto che l'Università degli Studi di Firenze ha ottenuto da parte dell'Unione Europea l'approvazione della *Erasmus Charter for Higher Education (ECHE)*, la dichiarazione di strategia politica nella quale sono indicati i principi fondamentali e i requisiti minimi che costituiscono il riferimento nella gestione delle attività Erasmus+ per il periodo 2014/2020;
- visto il progetto approvato all'Università degli Studi di Firenze nell'ambito della *Call 2020 Erasmus+ KA1 – Learning Mobility of Individuals – KA107-Higher Education Student and Staff Mobility between Programme and Partner Countries* (convenzione n. 2020-1-IT02-KA107-078228), con particolare riferimento al progetto-paese TUNISIA;
- visto l'Accordo Interistituzionale stipulato tra l'Università degli Studi di Firenze e l'Université de Cartage in data 24/02/2021;
- preso atto che il suddetto progetto-paese è stato promosso dal Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali;
- tenuto conto delle indicazioni formulate dall'Area Servizi alla Didattica ed in particolare dall'U.P. Internazionalizzazione;
- tenuto conto della disponibilità espressa dall'Université de Cartage per l'a.a. 2022/2023 ad organizzare attività di traineeship per gli studenti;
- visto il vigente Statuto dell'Università di Firenze e, in particolare, l'art. 9;
- visto il vigente Regolamento Didattico di Ateneo e, in particolare, l'art. 11,

DECRETA

l'emanazione del seguente Bando:

Bando di selezione per la formazione di una graduatoria per la mobilità internazionale per traineeship in Tunisia – Université de Cartage

Anno accademico 2022/2023

Art. 1 - Indizione

1. E' indetta una selezione per titoli e colloquio per l'assegnazione, tramite contributo Erasmus+, di n. **6 posti** di mobilità internazionale per *traineeship* nell'a.a. 2022/2023, primo o secondo semestre, della durata minima di 2 mesi e massima di 3 mesi ciascuno, presso **Université de Cartage – Tunisia** Intes, Institut National du Travail et des Études Sociales e FSJPS Faculté des Sciences Juridiques, Politiques et Sociales, da effettuarsi entro il 31/07/2023.



2. L'avvio della mobilità per tirocinio potrà avvenire solo dopo il completamento della procedura di selezione e comunque dopo l'accettazione della mobilità di cui al successivo art. 7 e la firma da parte dello studente dell'accordo individuale per la mobilità di tirocinio e del *Learning agreement for Traineeship*.
3. Lo status di vincitore è relativo esclusivamente alla selezione del presente bando: l'effettivo svolgimento del tirocinio è subordinato all'accettazione dello studente da parte della sede partner, che può sempre definire vincoli e limitazioni alla mobilità stessa.

Art. 2 – Finalità della mobilità internazionale per traineeship

1. Il periodo di attività ERASMUS+ *traineeship* è destinato a coloro che intendano svolgere un periodo di tirocinio presso l'istituzione partner di cui all'art. 1.
2. Le attività da svolgere devono essere indicate all'interno del *Learning Agreement for traineeships* e devono essere approvate dal Consiglio di corso di studio dell'Università di Firenze, dal coordinatore del progetto e dall'istituzione partner, prima dell'inizio del tirocinio. A conclusione del tirocinio verrà effettuato il riconoscimento dei crediti imputati al tirocinio da parte delle competenti strutture didattiche.

Art. 3 - Requisiti di ammissibilità degli studenti

Possono presentare domanda gli studenti che, alla data di scadenza del presente bando:

- a) risultino iscritti all'Università di Firenze e dichiarino di volersi iscrivere, in regime di tempo pieno, all'a.a. 2022/2023 ad un corso di studio universitario di cui al Manifesto degli Studi a.a. 2022/2023 per gli anni successivi al primo;
- b) siano in possesso di un'adeguata conoscenza della lingua inglese (B2) e/o francese e/o araba, risultante da un'attestazione rilasciata da apposito ente certificatore;
- c) non siano iscritti a corsi singoli;
- d) non beneficino nello stesso periodo di un altro contributo comunitario previsto da altri programmi di mobilità.

Lo studente che svolge il tirocinio non potrà conseguire il titolo di studio finale prima della conclusione del periodo di mobilità e previo riconoscimento dell'attività svolta.

Art. 4 - Requisiti linguistici

È compito del candidato verificare l'esistenza di eventuali requisiti linguistici specifici e predisporre la documentazione necessaria a comprovare la competenza linguistica richiesta entro i termini fissati dall'istituzione ospitante.

Art. 5 – Modalità e termine di presentazione delle domande

1. Le domande, pena l'esclusione, devono essere predisposte utilizzando l'apposito modulo (*all. 1* al presente bando), accompagnate dalla copia di un documento di riconoscimento, e inviate esclusivamente per posta elettronica, utilizzando la mail istituzionale (nome.cognome@stud.unifi.it) al seguente indirizzo: scuola@sc-politiche.unifi.it entro e non oltre il giorno **19/09/2022 ore 13**. L'email contenente la domanda di partecipazione dovrà recare come oggetto: "*nome cognome_domanda partecipazione ERASMUS+ Traineeship Azione KA 107 Université de Cartage*" – Tunisia.
2. Nella domanda il candidato dovrà dichiarare, sotto la sua personale responsabilità, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, quanto segue:
 - cognome e nome;



- data e luogo di nascita;
- luogo di residenza;
- corso di laurea/laurea magistrale a cui è iscritto;
- il possesso dei requisiti previsti all'art. 3.

Art. 6 – Selezione dei candidati e formazione della graduatoria

1. La selezione dei candidati sarà effettuata da una commissione esaminatrice costituita con Decreto del Direttore del Dipartimento, che sarà resa nota mediante pubblicazione nel sito di Ateneo entro dieci giorni dalla scadenza fissata per la presentazione delle domande.

2. La commissione elaborerà una graduatoria di idoneità sulla base dei seguenti elementi:

Titoli

- merito accademico (media delle valutazioni degli esami sostenuti nel corso di provenienza);
- rilevanza del periodo di tirocinio Erasmus per lo sviluppo dei singoli curricula;
- motivazione.

Colloquio

- colloquio individuale sulla disciplina oggetto del progetto di mobilità Erasmus: Relazioni internazionali e studi Europei e Servizio Sociale;
- colloquio finalizzato ad accertare un'adeguata conoscenza della lingua inglese e/o francese e/o araba

3. Punteggio. La commissione avrà 100 punti per elaborare una graduatoria di idoneità sulla base dei seguenti elementi:

Titoli:

- 0-30 punti per il merito accademico (media ponderata delle valutazioni degli esami sostenuti nel corso di provenienza);
- 0-20 punti per la rilevanza del periodo di tirocinio Erasmus per lo sviluppo dei singoli curricula;
- 0-10 punti per la motivazione.

Colloquio:

- 0-20 punti per la conoscenza delle discipline oggetto del progetto di mobilità Erasmus: Relazioni internazionali e studi Europei e Servizio Sociale;
- 0-20 punti per l'accertamento di un'adeguata conoscenza della lingua inglese e/o francese e/o araba.

La data e la sede del colloquio saranno rese note nel sito di Ateneo.

- Particolare attenzione sarà data all'integrazione dei beneficiari con disabilità, in situazioni svantaggiate e all'uguaglianza di genere.

In caso di parità di punteggio, sarà data precedenza al candidato più giovane.

Art. 7 – Accettazione della mobilità

1. Gli studenti idonei saranno invitati tramite la posta elettronica istituzionale fornita al momento dell'immatricolazione a formalizzare la propria accettazione allo svolgimento del tirocinio presso la sede prevista entro e non oltre 5 giorni dal ricevimento della mail. Contestualmente gli studenti dovranno dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali come previsto dal successivo art. 13.

2. Gli studenti che entro il termine suddetto non effettueranno l'accettazione saranno considerati rinunciatarî, senza ulteriore comunicazione.

3. La graduatoria definitiva degli studenti sarà resa nota con decreto del Direttore del Dipartimento mediante pubblicazione nel sito di Ateneo. La collocazione all'interno della graduatoria conferisce allo



studente lo status di “studente Erasmus+”

Si precisa altresì che:

- lo studente laureando non è tenuto a rinnovare l’iscrizione all’a.a. 2022/2023 nel caso in cui la mobilità sia finalizzata allo svolgimento della tesi o di un tirocinio formativo con riconoscimento di CFU in quanto tali CFU saranno imputati all’a.a. 2021/2022;
- lo studente in mobilità non potrà conseguire il titolo di studio finale prima della conclusione del periodo di tirocinio e previo riconoscimento da parte dei competenti organi dell’attività formativa svolta presso l’organizzazione estera;
- lo studente dovrà essere in possesso di passaporto con una validità di almeno 6 mesi successivi alla data di rientro in Italia;
- gli studenti che abbiano già usufruito di un periodo di mobilità Erasmus con o senza contributo devono tener conto che non è possibile effettuare più di 12 mesi di mobilità all’estero per un medesimo ciclo di studi (laurea triennale, magistrale) o 24 mesi in caso di laurea magistrale a ciclo unico.

Art. 8 – Sostegno finanziario alle mobilità

Per gli studenti selezionati il sostegno alla mobilità avverrà tramite il contributo finanziario Erasmus+, comprensivo di spese di viaggio (pari a € 275) e supporto individuale, per un importo massimo di € 700 per persona/mese.

Il suddetto importo è da considerarsi al lordo degli oneri a carico del percipiente.

Art. 9 – Adempimenti prima della partenza

Gli studenti idonei che hanno formalizzato l’accettazione ai sensi del precedente art. 7 dovranno programmare l’inizio del periodo di mobilità avendo preventivamente provveduto a:

- regolarizzare l’iscrizione all’a.a. 2022/2023 compatibilmente con quanto previsto dal Manifesto degli Studi a.a. 2022/2023;
- sottoscrivere l’accordo individuale per lo svolgimento del tirocinio e il *Learning agreement for Traineeships*, previa approvazione da parte delle competenti strutture didattiche dell’Università degli Studi di Firenze e della Istituzione straniera ospitante, prima della partenza. Il *Learning Agreement for traineeship* può avere valenza provvisoria: in tal caso deve essere reso definitivo entro 30 giorni dalla data di inizio del periodo di mobilità;
- verificare la validità del passaporto secondo quanto previsto dall’art. 7;
- effettuare le procedure previste per l’ingresso e il soggiorno nel paese straniero anche in ottemperanza alla normativa covid-19.

Art. 10 – Adempimenti al rientro dal periodo di mobilità

1. Entro 15 giorni dalla conclusione del periodo di tirocinio lo studente si impegna a consegnare alla segreteria del Dipartimento:

- l’attestato (*Certificate of attendance*), rilasciato dall’organizzazione internazionale ospitante al termine del periodo di tirocinio all’estero, debitamente firmato, che documenti l’effettivo svolgimento delle attività previste dal *Learning agreement for traineeship* e che certifichi l’esatto periodo di permanenza presso l’ente ospitante (gg/mm/aa di arrivo – gg/mm/aa di partenza);
- una nota dei risultati conseguiti in accordo con quanto previsto nel *Learning Agreement for traineeship* (*Transcript of Work* o documento equivalente)).

2. Entro 30 giorni dalla conclusione del periodo di tirocinio, lo studente dovrà inoltre procedere alla richiesta di riconoscimento dei crediti conseguiti all’estero.



Art. 11 - Restituzione del contributo finanziario

1. Lo studente deve restituire l'intero importo della borsa erogata nei seguenti casi:
 - rinuncia al periodo di mobilità;
 - soggiorno inferiore al periodo minimo obbligatorio di 60 giorni (restituzione dell'intero importo). Fanno eccezione i rientri anticipati per gravi motivi (soggetti alla valutazione dell'Agenzia Nazionale Erasmus INDIRE).
 - non completamento di alcuna attività di formazione all'estero, secondo il *Learning Agreement* concordato
2. I contributi ricevuti sono soggetti all'obbligo di restituzione parziale in caso di riduzione del periodo all'estero rispetto a quanto previsto dal contratto, sempre tenendo conto del periodo minimo obbligatorio di cui al comma precedente (restituzione di un importo, se era già stato assegnato, corrispondente al numero di giorni non effettuati all'estero).

Art. 12 – Trattamento dei dati personali

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al bando, ai sensi del Regolamento generale sulla protezione dati (Regolamento UE 2016/679) e del D.lgs. 196/2003 e s.m.i., saranno trattati per le finalità di gestione della procedura selettiva. In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i loro diritti ai sensi del suddetto Regolamento.

I partecipanti possono prendere visione dell' "Informativa per il trattamento dei dati personali degli utenti che intendono immatricolarsi ai corsi di studio e degli studenti, laureandi, laureati, borsisti, specializzandi e dottorandi dell'Università degli Studi di Firenze" consultabile all'indirizzo <https://www.unifi.it/vp-11360-protezione-dati.html#studenti> .

All'esito della procedura, gli studenti idonei al momento dell'accettazione di cui all'art. 6, qualora i loro dati siano trasferiti in paesi extraeuropei che non hanno ricevuto una decisione di adeguatezza dalla Commissione europea ai fini della protezione dati, dovranno esprimere il proprio consenso al trasferimento, utilizzando il modulo allegato (*all. 2*).

Art. 13 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge n. 241/90 e del regolamento di Ateneo sui procedimenti amministrativi, il responsabile del procedimento è la sig.ra Albana Dedja albana.dedja@unifi.it.

Art. 14 – Pubblicità

Il presente bando sarà pubblicato sull'Albo Ufficiale dell'Ateneo e inserito nel sito Internet, <https://www.unifi.it/cmpro-v-p-11454.html> e <https://www.sc-politiche.unifi.it/p514.html>, dove saranno anche pubblicati il modulo di candidatura, la composizione della commissione esaminatrice, la data e sede del colloquio, la graduatoria di idoneità e la graduatoria definitiva degli studenti in mobilità

Firenze,

F.to IL DIRETTORE
Prof. Marco Bontempi